

傳染病通報系統暨實驗室資訊管理系統

教育訓練課程資訊

一、視訊會議登入注意事項

每場次開始前約 30 分鐘開放連線準備，請於進入會議室前，註明「所屬單位名稱/職稱/姓名(全名)」(範例：OO 醫院/感控護理師/XXX)，以利會議主持人審核開放進入。

二、課程表

場次	日期	時間	地點	會議連結
第 1 場次 醫療院所	113/4/30 (星期二)	13:30-15:10 (12:30 開始 提供連線)	Webex 軟體視訊連線	1. 會議連結網址： https://twcdc.webex.com/twcdc-tc/j.php?MTID=m7d9252a7a830b14fc2b81972e6588e08 2. 會議號：2516 120 8194 3. 會議密碼：meet@0430
第 2 場次 衛生單位 (含衛生局/ 所、疾管署)	113/4/30 (星期二)	15:40-17:20 (15:10 開始 提供連線)	1. Webex 軟體視訊連線(請優先採用) 2. 實體會議：本署林森辦公室 3 樓會議室 <u>※注意事項 1</u> ：如本署各區管制中心及衛生局有實體會議室視訊點連線需求，請於 4/26(五)前由各區管中心彙整衛生局連線 IP 及區管中心連線會議室名稱，以電子郵件提供承辦人設定。 <u>※注意事項 2</u> ：請勿於同場地同時開啟 Webex 及視訊點連線，以免回音干擾	1. 會議連結網址： https://twcdc.webex.com/twcdc-tc/j.php?MTID=m816e7215a332f2f916ae0d6c641615f2 2. 會議號：2517 040 7883 3. 會議密碼：meet@0430

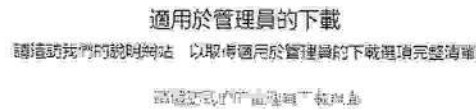
三、課程內容

第 1 場次「參訓對象：醫療院所」	
時間	內容
12:30-13:30	報到(無需簽到)
13:30-13:35	主席致詞
13:35-14:20	一、各種通報管道介紹 二、傳染病通報系統(NIDRS)之重要功能操作說明(含個案/群聚事件通報、資料查詢維護、個案管理、帳號申請異動等) 三、通報單填寫資料異常樣態說明 四、系統常見問題說明
14:20-14:40	實驗室資訊管理系統(LIMS)之重要功能操作說明(含送驗、檢驗結果報告查看)
14:40-15:10	Q&A、綜合討論

第 2 場次「參訓對象：衛生單位(含衛生局/所、疾管署)」	
時間	內容
15:10-15:40	報到(無需簽到)
15:40-15:45	主席致詞
15:45-16:30	一、各種通報管道介紹 二、傳染病通報系統(NIDRS)之重要功能操作說明(含個案/群聚事件通報、資料查詢維護、個案管理、帳號申請異動等) 三、通報單填寫資料異常樣態說明 四、系統常見問題說明
16:30-16:50	實驗室資訊管理系統(LIMS)之重要功能操作說明(含送驗、檢驗結果報告查看)
16:50-17:20	Q&A、綜合討論

附件二

1. 到 <https://www.webex.com/zh/downloads.html>
2. 將畫面拉到最下面後點選左邊的下載 WINDOWS 版



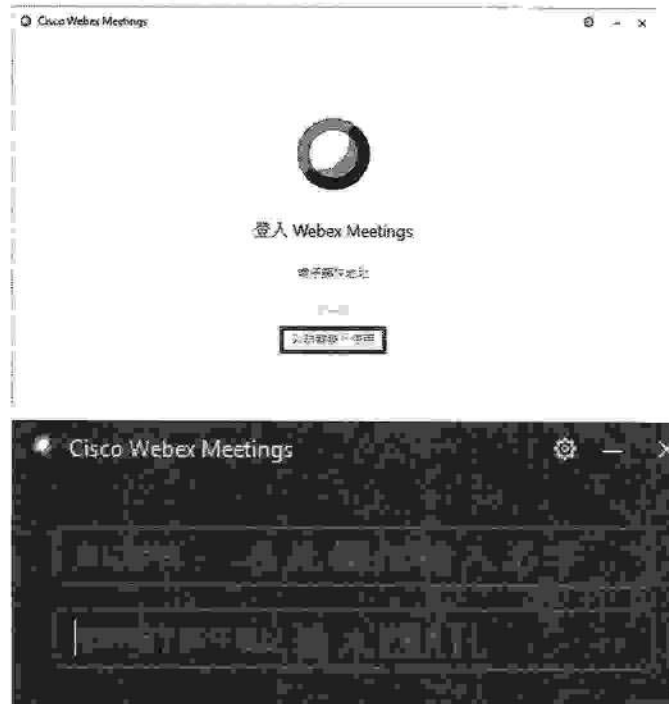
您在尋找我們先前的會議應用程式嗎？



3. 下載後執行安裝檔  webexapp，安裝在預設位置即可



4. 安裝完後桌面上會多一個 WEBEX 的圖示
5. 若為會議參加者，收到 MAIL 的與會者，可直接點連結或是輸入會議號與密碼即可進入會議室或是於大廳等待



6. 若為會議主持人則需先輸入帳密登入

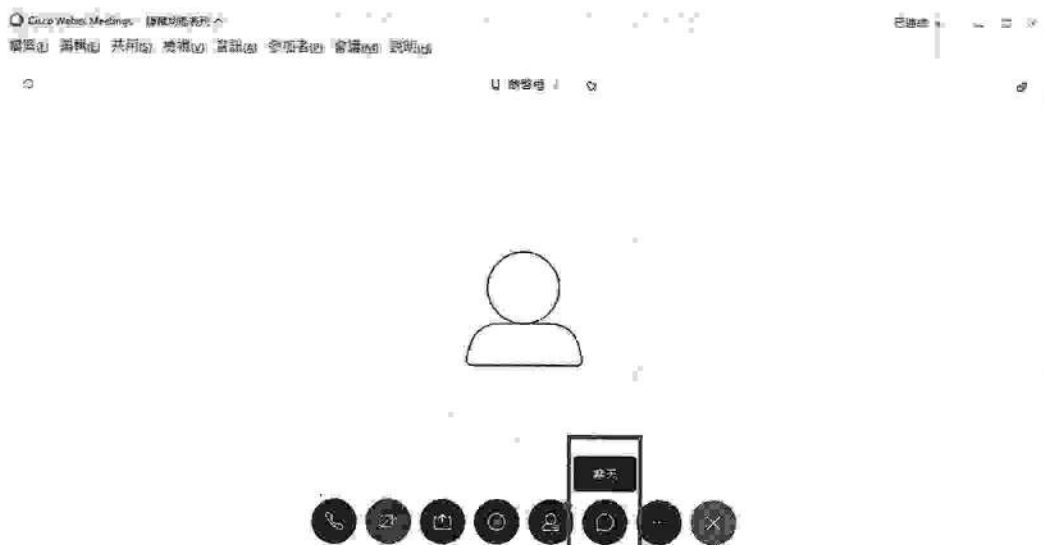


- 登入後可看到可開始會議、排定會議或是加入會議的區塊



- 點選日曆找到預借的會議按下開始後會進入畫面

- 會議開始後，可使用聊天功能與所有與會者進行對話



聊天

×

至： 所有人

地址

所有人

所有人

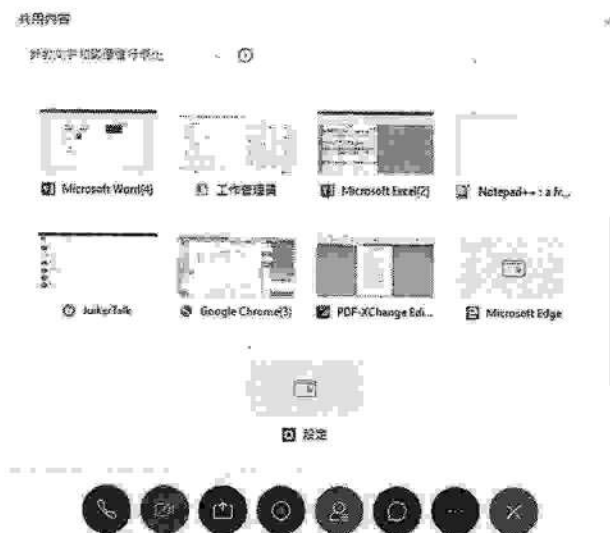
聊天

×

至： 所有人

ABC

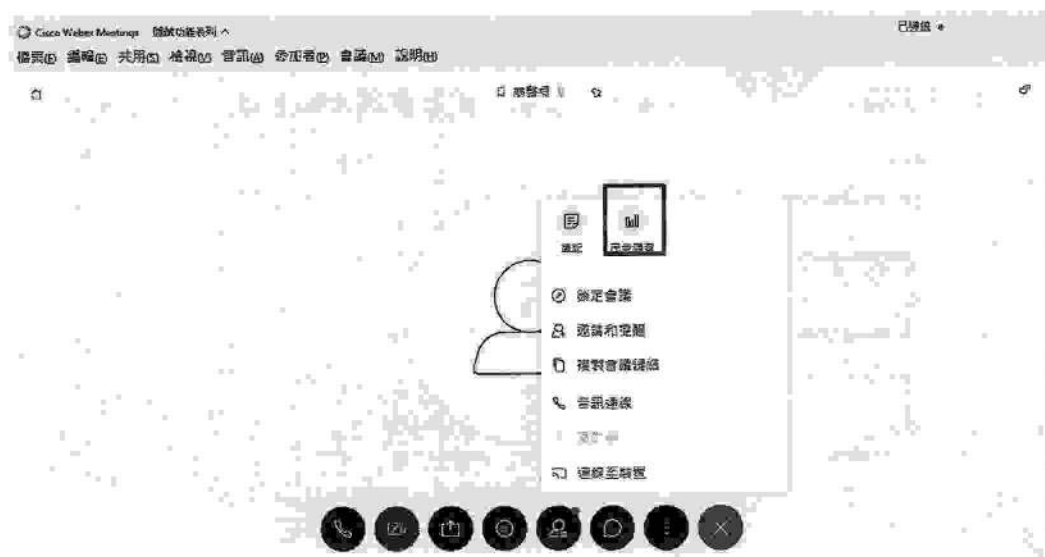
10. 共享檔案  的功能用在投影片或是會議資料上面



11. 點選參加者按鈕可以看到  前線上有多少位與會者



12. 民意調查功能，可針對此場會議對所有的與會者進行意見調查，順便當作點名功能使用。



13. 點選民意調查，可設定問題種類再進行新增



14. 範例中為設定選擇題

民意調查



民意調查

1. 123

問題

類型： 選擇題 - 單個答案

新增

全部清除

答案

新增

☐ 記錄個人回應

全部清除

選項...

開啟民意調查

民意調查



民意調查

1. 123

A. 1

B. 2

3

問題

類型： 選擇題 - 單個答案

新增

全部清除

答案

新增

☐ 記錄個人回應

全部清除

選項...

開啟民意調查

15. 另外可針對會議進行錄製的動作



- 會議結束後可按下右上角的 X，系統會跳出訊息問你是否確定要結束會議，若要結束會議按下結束會議後即可。

